



# **LAPORAN TAHUNAN TAHUN 2021**



*Kong Pong Temple Waterfalls, Kanchanaburi Region, Thailand*

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM  
"TIRTA WENING" TRENGGALEK**

Jl. Dr. Soetomo No. 2A ☎ (0355) 796419 Fax. 791333

Email : [pdam.trenggalek@gmail.com](mailto:pdam.trenggalek@gmail.com)

**TRENGGALEK 66312**

**RESUME KEGIATAN PERUSAHAAN  
TAHUN 2021**

**B. PENDAPATAN USAHA**

1. PENDAPATAN AIR	Rp	10.633.238.100,00
2. PENDAPATAN NON AIR	Rp.	202.055.000,00
3. PENDAPATAN LAIN – LAIN	Rp.	<u>245.562.899,00</u>
<b>JUMLAH PENDAPATAN USAHA</b>	<b>Rp</b>	<b>11.080.855.999,00</b>

**B. BIAYA USAHA SEBELUM PENYUSUTAN**

- BIAYA OPERASIONAL Rp. 7.529.227.991,00

**C LABA / ( RUGI ) SEBELUM PENYUSUTAN** **Rp. 3.551.628.008,00**

**D. BEBAN PENYISIHAN & PENYST. AKTIVA TETAP** **Rp. 4.435.356.406,00**

**E. LABA / ( RUGI ) SEBELUM PAJAK PENGHASILAN** **( Rp. 883.728.398,00 )**

**F. PAJAK PENGHASILAN** **Rp. 0,00**

**G. LABA / ( RUGI ) USAHA** **( Rp. 883.728.398,00 )**

Trenggalek, 31 Desember 2021

  
DEWAN PENGAWAS  
PERUMDA AIR MINUM "TIRTA WENING"  
TRENGGALEK  
  
Ir. MUYONO PIRANATA, M.A.P.  
Pembina TK. I  
NIP. 19671 228 199803 1003

  
PERUMDA AIR MINUM "TIRTA WENING"  
TRENGGALEK  
  
SUDARMONO, SE  
Direktur

# DAFTAR ISI

## DAFTAR ISI

<b>I. INFORMASI UMUM</b>	<b>HALAMAN</b>
I.1. Dasar Hukum	1.
I.2. Maksud dan Tujuan	1.
I.3. Organisasi & Tata Kerja	1 - 2.
I.4. Sistem Administrasi	2.
I.5. Kegiatan Usaha dan Permodalan	3.
I.6. Kebijakan Akuntansi	4 - 6.
I.7. Struktur Tarlp Air Minum	7 - 9.
I.8. Kapasitas Produksi & Produksi Air	10.
I.9. Jumlah Sambungan	11.
I.10. Data pegawai	12.
 <b>II. LAPORAN KEUANGAN POKOK</b>	
*. Neraca	13.
*. Laba / (Rugi)	14.
*. Perubahan Ekuitas	15.
*. Arus Kas	16.
*. Penjelasan Pos – Pos Neraca	17 - 21.
*. Penjelasan Pos – Pos Laba / (Rugi)	22 - 25.

ooOoo



# **INFORMASI UMUM**

## INFORMASI UMUM

### 1.1. DASAR HUKUM

Perusahaan Daerah Air Minum Kabupaten Trenggalek adalah Perusahaan yang semula bernama Badan Pengelola Air Minum Kabupaten Trenggalek.

Berdasarkan Surat Keputusan Menteri Pekerjaan Umum Nomor : 773/KPTS/1992, tentang : Penyerahan Pengelolaan Prasarana dan Sarana Penyediaan Air Bersih di Kabupaten Madiun, Trenggalek, Kediri, Probolinggo, Bondowoso, dan Kabupaten Blitar Kepada Gubernur Kepala Daerah Tingkat I Jawa Timur, Tanggal 1 Desember 1992, maka Pemerintah Kabupaten Trenggalek menetapkan Peraturan Daerah No 9 tahun 1992 tanggal 15 Desember 1992 tentang :

" PEMBENTUKAN PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM KABUPATEN TRENGGALEK " Dengan ditetapkan PERDA Kabupaten Trenggalek, maka diadakan penyerahan Pengelola Sarana Air Bersih di Kabupaten Trenggalek dari Gubernur Kepala Daerah Jawa Timur kepada Bupati Kepala Daerah Trenggalek dengan Berita Acara Nomor : 690/2765023/1992 tanggal 28 Desember 1992. 065/749/425038/1992

Berdasarkan PERDA Nomor : 7/2019 tentang Perusahaan Umum Daerah Air Minum "Tirta Wening" Trenggalek tanggal 06 Agustus 2019.

### 1.2. MAKSUD DAN TUJUAN

- a. Untuk melaksanakan kegiatan dalam pengurusan serta penyediaan Air Minum, sesuai dengan prinsip – prinsip Ekonomi Perusahaan dengan tidak meninggalkan unsur sosial kepada masyarakat.
- b. Memberikan pelayanan terhadap masyarakat Kabupaten Trenggalek dan sekitarnya dalam hal penyediaan Air Minum yang sehat.
- c. Menunjang Program Pemerintah dibidang pengadaan Air Minum yang bersih dan sehat, yang dihasilkan oleh Perusahaan Daerah Air Minum Kabupaten Trenggalek.

### 1.3. ORGANISASI

Berdasarkan Keputusan Bupati Kepala Daerah Trenggalek Nomor : 188.45/787/406.001.3/2020, tanggal 07 Desember 2020, tentang Pengangkatan Dewan Pengawas Perumda Air Minum " Tirta Wening " Trenggalek.

Mengangkat Saudara Nama : Ir. Mulyono Piranata, M.A.P sebagai Dewan Pengawas Perumda Air Minum " Tirta Wening " Trenggalek paling lama 4 (empat ) tahun terhitung sejak tanggal 7 Desember 2020 sampai dengan tanggal 6 Desember 2024.

## **TATA KERJA**

- a. Dewan Pengawas wajib mengadakan pertemuan / rapat secara berkala 6 (enam) bulan sekali untuk membahas dan menilai pelaksanaan perusahaan.
- b. Ketua Dewan Pengawas wajib menyelenggarakan koordinasi baik intern Dewan Pengawas maupun dalam hubungan dengan Direksi.

Berdasarkan Keputusan Bupati Kepala Daerah Trenggalek ;

1. Nomor : 188.45/13/406.001.3/2021 tanggal 4 Januari 2021 mengangkat Saudara Nama : Sudarmono, SE sebagai Direktur Perumda Air Minum " Tirta Wening " Trenggalek terhitung sejak tanggal 4 Januari 2021 sampai dengan tanggal 31 Desember 2025;

Dalam menjalankan tugasnya Direktur dibantu Oleh :

1. Kepala Satuan Pengawasan Intern ( Ka. SPI )
  2. Kabag. Administrasi Umum & Keuangan
  3. Kabag Teknik
- ad. 1. Kepala Satuan Pengawasan Intern ( Ka. SPI ) membawahi :
- Sekretaris Satuan Pengawasan Intern.
- ad.2. Kabag. Administrasi & Keuangan membawahi :
- a. Kasub. Bag. Kas & Penagihan
  - b. Kasub. Bag. Pembukuan.
  - c. Kasub. Bag. Adm. Umum & Personalia
  - d. Kasub. Bag. Hubungan Langganan, Rekening & Pembelian.
  - e. Kasub. Bag Gudang & Perlengkapan.
- ad.3. Kabag Teknik membawahi :
- a. Kasub. Bag. Produksi & Pengolahan.
  - b. Kasub. Bag. Pemeliharaan.
  - c. Kasub. Bag. Perencanaan & Pengawasan
  - d. Kasub. Bag. Transmisi & Distribusi
  - e. Kasub. Bag. Penertiban.

### **1.4. SISTEM ADMINISTRASI**

Pelaksanaan Administrasi dan Penata Usaha Perusahaan Umum Daerah Air Minum " Tirta Wening " Trenggalek memakai Standart Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP) yang disahkan oleh Dewan Standart Akuntansi Keuangan pada tanggal 19 Mei 2009.



## 1.5. KEGIATAN USAHA DAN PERMODALAN

### a. Kegiatan Usaha

Perusahaan Daerah Air Minum Kabupaten Trenggalek bergerak di bidang Jasa dalam rangka Pengelolaan Sarana Penyediaan Air Minum. Penjualan air yang diambil dari angka meter sesuai pemakaian Pelanggan yang dihitung berdasarkan struktur tarif Air Minum dengan Surat Keputusan Direktur Utama No. : 188.45/20/406.004/2015 tanggal 02 Januari 2015.

### KETERANGAN

- |                      |   |
|----------------------|---|
| <b>Kelompok I.</b>   | <ul style="list-style-type: none"><li>a. Hidran Umum</li><li>b. Terminal Air</li><li>c. Kamar Mandi dan WC Umum</li><li>d. Tempat Ibadah</li><li>e. Panti Asuhan</li><li>f. Yayasan Sosial</li><li>g. Sekolah</li><li>h. Rumah Sakit Pemerintah</li></ul> |
| <b>Kelompok II</b>   | <ul style="list-style-type: none"><li>a. Rumah Tangga</li><li>b. Industri Rumah Tangga</li><li>c. Instansi Pemerintah dan TNI/Polri Tingkat Kelurahan/Desa dan Kecamatan</li><li>d. Rumah Sakit / Rumah bersalin Non Pemerintah dan sejenisnya</li></ul>  |
| <b>Kelompok III.</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>a. Rumah Mewah dalam Kawasan</li><li>b. Instansi Pemerintah dan TNI/Polri Tingkat Kabupaten / Kota</li><li>c. Kamar Mandi dan WC yang dikomersilkan</li><li>d. Toko, Depot / Rumah Mekan</li></ul>                  |
| <b>Kelompok IV.</b>  | <ul style="list-style-type: none"><li>a. Niaga ( Swalayan / Pusat Perbelanjaan )</li><li>b. Perkantoran Swasta dan Hotel.</li></ul>   |
| <b>Kelompok V</b>    | <ul style="list-style-type: none"><li>a. Industri</li><li>b. Pelabuhan</li><li>c. Pelanggan yang tidak termasuk dalam Kelompok I, II, III dan IV.</li></ul>   |

## **b. Permodalan**

Permodalan yang diperoleh dari Pemerintah Pusat melalui Direktorat Air Bersih, Direktorat Jendral Cipta Karya, Departemen Pekerjaan Umum dihibahkan kepada Pemerintah Daerah sesuai Berita Acara Serah terima Nomor : 5/BA/W.13/97, tentang :  
" PENGHIBAHAN STATUS TETAP ASSET EKS PROYEK PENYEDIAAN DAN PENGELOLAAN AIR BERSIH (P2AB) DARI DEPARTEMEN PEKERJAAN UMUM KEPADA PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN TRENGGALEK SEBAGAI PENYERTAAN MODAL PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN TRENGGALEK PADA PDAM KABUPATEN TRENGGALEK ".

## **I.6. KEBIJAKAN AKUNTANSI**

Administrasi dalam Laporan Keuangan PDAM Kabupaten Trenggalek didasarkan pada pertemuan pelaksanaan sistem Akuntansi Perusahaan Daerah (PDAM) yang ditetapkan berdasarkan Standart Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP) yang disahkan oleh Dewan Standart Akuntansi Keuangan pada tanggal 19 Mei 2009

Dasar akuntansi yang digunakan dalam perhitungan hasil usaha dan penentuan posisi keuangan dilakukan dengan metode akrual basis. Laporan Arus Kas menyajikan penerimaan dan pengeluaran yang diklasifikasikan dalam aktivitas operasi , investasi dan pendanaan. Laporan Arus Kas dari aktivitas operasi disajikan dengan menggunakan metode tidak langsung..

Secara garis besar Kebijakan Akuntansi ditetapkan sebagai berikut :

### **(1) Pengakuan Pendapatan**

Pengakuan Pendapatan didasarkan pada prinsip Accrual Basis. Pendapatan usaha / penjualan air diakui sebagai pendapatan pada saat selesai dibuat daftar rekening yang akan ditagih ( DRD ) dan rekening air, yaitu pada setiap akhir bulan.

Pendapatan Non Air atas sambungan instalasi langganan air diakui berdasarkan Berita Acara Serah Terima ( BST ) penyelesaian pekerjaan instalasi.

Pendapatan denda atas keterlambatan pembayaran oleh pelanggan dicatat pada saat denda tersebut diterima.

### **(2). Standart Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP) yang disahkan oleh Dewan Standart Akuntansi Keuangan pada tanggal 19 Mei 2009.**

#### **Pengakuan Biaya.**

Biaya Perusahaan diakui sebagai biaya pada saat timbulnya biaya yang belum dilaksanakan pembayarannya dibuku dalam pos biaya yang masih harus dibayar, sedangkan pengeluaran biaya yang belum mempunyai nilai prestasinya dibukukan sebagai biaya yang dibayar dimuka.

### **(3). Penilaian Piutang**

Piutang disajikan atas dasar nilai yang akan ditagih / direalisasikan.

Tarif penyisihan piutang dihitung berdasarkan prosentase rata-rata piutang tidak tertagih dalam 3 (tiga) tahun terakhir untuk piutang yang berumur diatas 2 (dua) tahun.

Penghapusan Piutang berdasarkan Piutang tak tertagih yang berumur diatas 2 (dua) tahun dan sudah dapat diusulkan kepada Dewan Pengawas untuk dihapuskan, setelah melalui proses upaya penagihan dan dibahas oleh Tim Intern Perusahaan, yang menyimpulkan / mengusulkan untuk dihapus kepada pihak yang berwenang.

Dan dikeluarkan dari pembukuan, tetapi masih dicatat secara extra Contabel.

Apabila terdapat pembayaran atas piutang yang telah dihapuskan ( piutang tak tertagih ) dibukukan sebagai pendapatan iain – lain tahun berjalan.

**(4). Persediaan**

Persediaan dinilai berdasarkan harga perolehan dari pemakaian barang persediaan didasarkan pada metode FIFO ( First In First Out ).

Bantuan barang/bahan dari pemerintah ( melalui PPSAB ) untuk kegiatan operasional diakui sebagai pendapatan lain – lain.

Persediaan bahan operasi berupa bahan kimia, bahan operasi lainnya, bahan instalasi ( pipa – pipa dan Acesories, rupa- rupa suku cadang dan water meter ) dan lain-lain dikelompokkan sebagai Aset Lancar.

Perusahaan mengakui kerugian penurunan nilai ketika nilai realisasi bersih lebih rendah daripada biaya perolehan dengan membentuk penyisihan untuk penurunan nilai persediaan.

**(5). Aktiva tetap dan Penyusutan**

Aktiva tetap dinilai berdasarkan harga perolehannya, sedangkan untuk penyusutannya Aktiva Tetap Perusahaan digolongkan menjadi 4 (empat).

Kelompok I sampai dengan Kelompok III menggunakan metode Saldo Menurun Lipat Dua ( Double Declining Balance Method ) sedangkan Kelompok IV menggunakan Garis Lurus ( Straight Line Method ).

**a. Kelompok I terdiri dari :**

- Inventaris kantor.
- Kendaraan

Tarif penyusutan 50 % dari nilai buku Aktiva Tetap yang bersangkutan.

**b. Kelompok II terdiri dari :**

- Peralatan dan Perlengkapan

Tarif penyusutan 25 % dari nilai buku Aktiva Tetap yang bersangkutan.

**c. Kelompok III terdiri dari :**

- Instalasi Sumber
- Instalasi Perpompaan
- Instalasi Tranmisi & Distribusi

Tarif penyusutan 12,5 % dari nilai buku Aktiva Tetap yang bersangkutan.

**d. Kelompok IV terdiri dari :**

- Bangunan Gedung

Tarif penyusutan 5 % dari nilai perolehan Aktiva Tetap yang bersangkutan.

- (6). Pengeluaran pembelian Aktiva Tetap dan Instalasi yang bernilai diatas Rp. 200.000,00 ( Dua Ratus Ribu Rupiah ) dikapitalisasi

Aset tetap dalam penyelesaian dicatat berdasarkan nilai perolehannya beserta semua biaya yang telah dikeluarkan untuk memperoleh/membangun aset tersebut dan diakui sesuai dengan prosentase bobot penyelesaiannya pada akhir tahun dan belum dapat disusutkan sampai aset tetap yang bersangkutan dinyatakan beroperasi

- ( 7) Penerapan PSAK 24 ( Imbalan Kerja )

Perusahaan Daerah Air Minum ( PDAM ) Kabupaten Trenggalek dalam memberikan imbalan kerja kepada karyawannya selain memberikan imbalan yang bersifat rutin berupa gaji dan jaminan kesejahteraan lain, juga diikutsetakan dalam program pensiun pada Dana Pensiun Bersama Perusahaan Air Daerah Minum Seluruh Indonesia ( DAPENMA PAMSI ) .

ooOoo

**STRUKTUR TARIF WILAYAH BNA TRENGGALEK, IKK DURENAN, IKK WATULIMO, IKK KAMPAK, IKK GANDUSARI,  
IKK PANGGUL DAN IKK PULE**

No	U R A I A N	Pemakaian Minimum	0 - 10.000 Lt.	10.001 - 20.000 Lt.	20.001 - 30.000 Lt.	30.001 - 40.000 Lt.	40.001 - 50.000 Lt.	50.000 Lt. keatas	Jasa Administrasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Kelompok I	10.000 Lt.	1.500	1.500	1.500	1.700	2.000	2.500	8.500
2.	Kelompok II	10.000 Lt.	2.000	2.200	2.500	2.800	3.500	4.300	10.000
3.	Kelompok III	20.000 Lt.	2.500	2.500	2.700	3.000	3.700	4.500	10.000
4.	Kelompok IV	20.000 Lt.	3.000	3.000	3.200	3.200	3.500	4.000	15.000
5.	Kelompok V	50.000 Lt.	12.500	12.500	12.500	12.500	12.500	15.000	75.000

STRUKTUR TARIP WILAYAH BENDUNGAN, IKK MUNJUNGAN, DESA DUKUH, DESA SLAWE, DESA WATULIMO, DESA GEMAHARJO

No	U R A I A N	Pemakaian Minimum	0 - 10.000 Lt	10.001 - 20.000 Lt	20.001 - 30.000 Lt	30.001 - 40.000 Lt	40.001 - 50.000 Lt	50.000 Lt. keatas	Jasa Administrasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Kelompok I	10.000 Lt.	1.200	1.400	1.600	1.800	2.000	2.300	8.000
2.	Kelompok II	10.000 Lt.	1.600	1.800	2.000	2.300	2.500	3.300	10.000
3.	Kelompok III	20.000 Lt.	2.000	2.000	2.500	2.800	3.000	3.500	10.000
4.	Kelompok IV	20.000 Lt.	2.300	2.300	2.500	2.800	3.300	3.800	10.000
5.	Kelompok V	50.000 Lt.	12.500	12.500	12.500	12.500	12.500	14.000	75.000

### STRUKTUR TARIF WILAYAH IKK DONGKO

U R A I A N		Harga air per Bulan (Rp. )	Jasa Administrasi (Rp. )
1		2	3
Untuk wilayah Kecamatan Dongko tidak berdasarkan kubikasi melainkan		25,000	10,000

### STRUKTUR TARIF UNIT MOBIL TANGKI

No.	U R A I A N	0 - 10 Km (Rp. )	0 - 50 Km (Rp. )	0- 100 Km (Rp. )
1	2	3	4	5
1.	Kelompok I ( Sosial )	175,000	225,000	250,000
2.	Kelompok II ( Rumah Tangga )	200,000	300,000	370,000
3.	Kelompok III ( Khusus, Niaga dan Industri )	275,000	375,000	425,000

## KAPASITAS PRODUKSI

TAHUN : 2021

No	LOKASI PRODUKSI	KAPASITAS ( l/Det )				KETERANGAN
		TERPASANG	KEMAMPUAN	TERPAKAI	TAK TERPAKAI	
1	BNA Trenggalek					
	- Bayong	240	190	90	100	
	- Sumur Kantor (Dr.Sutomo)	5	5	0	5	
	- Sumur Boor 2 (Karangan)	5	0	5	0	Trouble
	- Sumur Boor 3 (Karangsuko)	2	2	0	2	
	- Sumur Boor 1 (Taman Basuki)	5	2.5	0	2.5	
	- Sumur Boor 2 (Taman Basuki)	10	0	0	0	Trouble
	- Sumur Boor 3 (Taman Basuki)	15	15	10	5	
	- Sumur Boor ( Green Hill)	3	3	3	0	Trouble
	- Sumur Boor ( Gunung Kebo )	5	5	5	0	
	<b>JUMLAH</b>	<b>290</b>	<b>222.5</b>	<b>113</b>	<b>109.5</b>	
2	IKK Bendungan					
	- Bayong	50	50	40	10	
	- Sumber Bregul	30	0	0	0	
	- Sumber Dilem	40	40	0	40	
	<b>JUMLAH</b>	<b>120</b>	<b>90</b>	<b>40</b>	<b>50</b>	
3	IKK Watulimo					
	- Kali Dengkeng (Sawahan)	30	30	20	10	
	- Kali Manggis (Dukuh)	20	20	3	17	
	- Karanggandu	50	50	5	45	
	- Sumur Boor 1	2	0.7	0.7	0	
	- Sumur Boor 2	5	2	2	0	
	<b>JUMLAH</b>	<b>107</b>	<b>102.7</b>	<b>30.7</b>	<b>72</b>	
4	IKK Durenan + Kamulan					
	- Sumur Boor Durenan 1	5	0	0	-	
	- Sumur Boor Durenan 2	15	15	10	5	
	- Sumur Boor Kamulan	20	20	10	10	
	<b>JUMLAH</b>	<b>40</b>	<b>35</b>	<b>20</b>	<b>15</b>	
5	IKK Panggul					
	- Sumur Boor 1	5	2	0	2	
	- Sumur Boor 2	20	20	5	15	
	<b>JUMLAH</b>	<b>25</b>	<b>22</b>	<b>5</b>	<b>17</b>	
6	IKK Kampak					
	- Sumur Boor	5	3	0	3	
	- Sumur Nguncar (Karangrejo)	30	30	5	25	
	<b>JUMLAH</b>	<b>35</b>	<b>33</b>	<b>5</b>	<b>28</b>	
7	IKK Gandusari					
	- Sumur Boor	5	5	5	0	
	<b>JUMLAH</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	
8	IKK Pule					
	- Sumur Boor 1	2.5	0	0	0	
	- Sumur Boor 2	5	2.5	2.5	0	
	- Sumur Boor 3	10	10	7	3	
	<b>JUMLAH</b>	<b>17.5</b>	<b>12.5</b>	<b>9.5</b>	<b>3</b>	
9	IKK Munjungan					
	- Sumber Karangturi	10	5	5	0	
	- Sumber Plumpit	20	20	5	15	
	- Sumber Kali Jajar	50	50	5	45	
	- Sumur Munjungan (Masaran)	5	5	5	0	
	<b>JUMLAH</b>	<b>85</b>	<b>80</b>	<b>20</b>	<b>60</b>	
10	IKK Dongko					
	- Sumber Gemitri	2.5	2	2	-	
	- Sumber Penggok	3	3	2	1	
	<b>JUMLAH</b>	<b>5.5</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	
	<b>JUMLAH</b>	<b>730</b>	<b>607.7</b>	<b>252.2</b>	<b>356</b>	

## \* PRODUKSI AIR

NO	LOKASI	AIR YANG DIPRODUKSI (M <sup>3</sup> )	AIR YANG DIDISTRIBUSIKAN (M <sup>3</sup> )	AIR YANG TERJUAL (M <sup>3</sup> )	KEHILANGAN	
					(M <sup>3</sup> )	%
1	BNA Trenggalek	2,689,487	2,222,537	1,860,465	562,072	25.29
2	IKK Bendungan	443,103	372,685	312,222	60,443	16.22
3	IKK Watulimo	506,499	420,691	347,650	73,041	17.36
4	IKK Durenan / Kamulan	181,819	282,077	210,164	71,913	25.49
5	IKK Panggul	370,431	158,910	127,842	29,268	18.65
6	IKK Kampak	159,139	130,536	98,435	32,101	24.59
7	IKK Gandusari	148,800	119,950	98,442	23,508	19.60
8	IKK Pule	109,889	87,916	57,981	29,935	34.05
9	IKK Munjungan	401,143	321,226	243,688	77,538	24.14
10	IKK Dongko	112,932	92,294	68,182	24,132	26.15
	<b>JUMLAH</b>	<b>5,103,042</b>	<b>4,206,802</b>	<b>3,222,851</b>	<b>983,951</b>	<b>23.39</b>



### JUMLAH SAMBUNGAN

TAHUN : 2021

\* Sambungan Terpasang

No	LOKASI	JENIS PELAYANAN					JUMLAH
		Kel I	Kel II	Kel III	Kel IV	Kel V	
1	BNa Trenggalek	113	7.316	118	72	5	7.624
2	IKK Watulimo	40	2.291	8	11	1	2.351
3	IKK Panggul	7	524	-	1	-	532
4	IKK Durenan/Kamulan	33	1.067	1	1	-	1.102
5	IKK Kampak	16	452	-	1	-	469
6	IKK Gandusari	13	565	4	-	-	582
7	IKK Pule	7	376	1	-	-	384
8	IKK Munjungan	51	1.185	2	1	-	1.239
9	IKK Dongko	3	305	-	-	-	308
10	IKK Bendungan	50	2.003	2	3	-	2.058
11	IKK Pogalan	13	1.454	-	3	-	1.470
<b>Jumlah</b>		<b>346</b>	<b>17.538</b>	<b>136</b>	<b>93</b>	<b>6</b>	<b>18.119</b>

\* Sambungan Aktif

No	LOKASI	JENIS PELAYANAN					JUMLAH
		Kel I	Kel II	Kel III	Kel IV	Kel V	
1	BNa Trenggalek	106	6.722	100	66	3	6.997
2	IKK Watulimo	29	1.720	7	7	1	1.764
3	IKK Panggul	7	523	-	1	-	531
4	IKK Durenan/Kamulan	24	963	1	1	-	989
5	IKK Kampak	14	425	-	1	-	440
6	IKK Gandusari	13	479	3	-	-	495
7	IKK Pule	6	325	1	-	-	332
8	IKK Munjungan	49	996	1	1	-	1.047
9	IKK Dongko	2	282	-	-	-	284
10	IKK Bendungan	29	1.680	-	3	-	1.712
11	IKK Pogalan	13	1.274	-	3	-	1.290
<b>Jumlah</b>		<b>292</b>	<b>15.389</b>	<b>113</b>	<b>83</b>	<b>4</b>	<b>15.881</b>

**DATA PEGAWAI**

TAHUN : 2021

No	U R A I A N	LAKI-LAKI	PEREMPUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
1	Menurut Lokasi			
	- Kantor Pusat / BNA	25	13	38
	- Kantor Unit IKK	32	6	38
	<b>JUMLAH</b>	<b>57</b>	<b>19</b>	<b>76</b>
2	Menurut Status			
	- Pegawai PNS	-	-	-
	- Pegawai Murni PDAM	41	18	59
	- Pegawai Honorar / Kontrak	16	1	17
	<b>JUMLAH</b>	<b>57</b>	<b>19</b>	<b>76</b>
3	Menurut Bagian			
	- Direksi	-	1	1
	- SPI	1	1	2
	- Bagian Umum	1	2	3
	- Bagian Keuangan	15	16	31
	- Bagian Perencanaan & Pengawasan	2	1	3
	- Bagian Pemeliharaan	6	-	6
	- Bagian Transmisi & Distribusi	18	-	18
	- Bagian Penertiban	4	-	4
	- Bagian Produksi & Pengolahan	8	-	8
	<b>JUMLAH</b>	<b>55</b>	<b>21</b>	<b>76</b>
4	Menurut Agama			
	- Islam	55	20	75
	- Kristen	1	-	1
	- Katolik	-	-	-
	<b>JUMLAH</b>	<b>56</b>	<b>20</b>	<b>76</b>
5	Menurut Pendidikan			
	- Sarjana	4	3	7
	- Sarjana Muda	-	-	-
	- SLTA :			
	- STM	24	-	24
	- SMA	21	12	33
	- SMEA	-	4	4
	- SMP	6	-	6
	- SD	2	-	2
	<b>JUMLAH</b>	<b>57</b>	<b>19</b>	<b>76</b>

**NERACA**  
**TANGGAL 31 DESEMBER 2021 DAN 2020**

URAIAN	31-12-2021 (Rp)	31-12-2020 Audit (Rp)
<b>ASET</b>		
<b>Aset Lancar</b>		
Kas dan Setara Kas	7.025.681.814,00	5.168.030.931,00
Piutang Usaha-bersih	2.272.232.662,76	1.761.329.336,89
Persediaan	2.821.389.340,00	2.744.829.475,00
Uang Muka Kerja		
<b>Jumlah Aset Lancar</b>	<b>12.119.303.816,76</b>	<b>9.674.189.742,89</b>
<b>Aset tidak Lancar</b>		
<b>Aset Tetap</b>		
Harga Perolehan	110.697.101.002,22	105.707.444.167,22
Akumulasi Penyusutan	73.927.350.591,11	69.515.622.059,25
Nilai Buku Aset Tetap	36.769.750.411,11	36.271.822.107,97
Aset tetap Dalam Penyelesaian	0,00	1.150.642.150,00
Aset Lain-lain	1.857.298.500,63	1.857.298.500,63
Jumlah Aset Tidak Lancar	38.627.048.911,73	39.279.762.758,60
<b>JUMLAH ASET</b>	<b>50.746.352.728,50</b>	<b>48.953.952.501,60</b>
<b>KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>		
<b>KEWAJIBAN</b>		
<b>Kewajiban Lancar</b>		
Hutang Usaha	-	390.491.500,00
Beban masih harus dibayar	89.550.625,00	22.930.500,00
<b>Jumlah Kewajiban Lancar</b>	<b>89.550.625,00</b>	<b>413.422.000,00</b>
<b>Kewajiban Jangka Panjang</b>		
Kewajiban imbalan kerja	1.579.961.349,00	1.579.961.349,00
<b>Jumlah Kewajiban Jangka Panjang</b>	<b>1.579.961.349,00</b>	<b>1.579.961.349,00</b>
<b>JUMLAH KEWAJIBAN</b>	<b>1.669.511.974,00</b>	<b>1.993.383.349,00</b>
<b>EKUITAS</b>		
<b>Modal</b>		
Kekayaan Pemerintah Daerah Yang Dipisahkan	45.535.461.256,89	42.535.461.256,89
Penyertaan Pemerintah Pusat Yang Belum Ditetapkan Statusnya	65.101.360.321,00	65.101.360.321,00
Hibah	27.978.000,00	27.978.000,00
<b>Jumlah Modal</b>	<b>110.664.799.577,89</b>	<b>107.664.799.577,89</b>
<b>Laba (Rugi) Ditahan</b>		
Saldo Rugi sampai dengan tahun lalu	(60.704.230.425,39)	(58.073.631.376,79)
Rugi tahun berjalan	(838.728.398,00)	( 2.630.599.048,61)
<b>Jumlah Laba (Rugi) Ditahan</b>	<b>(61.587.958.823,39)</b>	<b>(60.704.230.425,40)</b>
<b>JUMLAH EKUITAS</b>	<b>49.076.840.754,50</b>	<b>46.960.569.152,49</b>
<b>JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS</b>	<b>50.746.352.728,50</b>	<b>48.953.952.501,60</b>

**LAPORAN LABA RUGI**  
**UNTUK TAHUN BERAKHIR TANGGAL 31 DESEMBER 2021 DAN 2020**

URAIAN	31-12-2021 (Rp)	31-12-2020 Audit (Rp)
<b>PENDAPATAN USAHA</b>		
Pendapatan Air	10.633.238.100,00	9.142.293.500,00
Pendapatan Non Air :	202.055.000,00	352.178.000,00
<b>Jumlah Pendapatan Usaha</b>	<b>10.835.293.100,00</b>	<b>9.494.471.500,00</b>
<b>BEBAN LANGSUNG USAHA</b>		
- Beban Pegawai	3.583.588.786,00	3.432.285.500,00
- Beban BBM	39.250.160,00	56.986.991,00
- Beban Listrik	1.173.245.156,00	1.074.166.232,00
- Beban Pemeliharaan	1.134.263.343,00	919.549.864,00
- Beban Penyisihan /Penyusutan	4.435.356.406,00	5.201.642.269,86
- Beban Operasi Lainnya	1.593.466.516,00	1.746.950.934,00
<b>JUMLAH BEBAN LANGSUNG USAHA</b>	<b>11.959.460.367,00</b>	<b>12.431.581.790,86</b>
<b>Laba (Rugi) Kotor Usaha</b>	<b>( 1.124.167.267,00 )</b>	<b>(2.937.110.290,86)</b>
<b>PENDAPATAN DAN BEBAN LAIN - LAIN</b>		
- Pendapatan lain - lain	245.562.399,00	310.384.689,25
- Beban lain - lain	( 5.124.030,00 )	( 3.873.477,00 )
<b>JUMLAH PENDAPATAN DAN BEBAN LAIN - LAIN</b>	<b>240.438.869,00</b>	<b>306.511.242,25</b>
<b>RUGI SEBELUM PAJAK PENGHASILAN</b>	<b>(883.728.398,00)</b>	<b>( 2.630.599.048,61 )</b>
<b>PAJAK PENGHASILAN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>RUGI SETELAH PAJAK</b>	<b>(883.728.398,00)</b>	<b>( 2.630.599.048,61 )</b>

**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR TANGGAL 31 DESEMBER 2021 DAN 2020**

U R A I A N	1	Penyertaan Pemerintah Daerah (Rp.)	Penyertaan Pemerintah Pusat Belum Ditetapkan Statusnya (Rp.)	Modal Hibah	Laba/(Rugi) Ditahan (Rp.)	Jumlah Ekuitas (Rp.)
		2	3			6
Saldo per 31 Desember 2019		42,535,461,256.89	65,101,360,321.00	27,978,000.00	(58,073,631,376.78)	49,591,168,201.11
<b>Tahun 2020</b>						
Penambahan Penyertaan		-	-	-	-	-
Koreksi laba Tahun lalu		-	-	-	-	-
Laba (Rugi) Tahun 2020		-	-	-	(2,630,599,048.61)	(2,630,599,048.61)
Saldo per 31 Desember 2020		42,535,461,256.89	65,101,360,321.00	27,978,000.00	(60,704,230,425.39)	46,960,569,152.50
<b>Tahun 2021</b>						
Penambahan Penyertaan		3,000,000,000.00	-	-	-	3,000,000,000.00
Koreksi laba Tahun lalu		-	-	-	-	-
Laba (Rugi) Tahun 2021		-	-	-	(883,728,398.00)	(883,728,398.00)
Saldo per 31 Desember 2021		45,535,461,256.89	65,101,360,321.00	27,978,000.00	(61,587,958,823.39)	49,076,840,754.50

**LAPORAN ARUS KAS**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR**  
**PADA TANGGAL : 31-12-2021 & 2020**

U R A I A N	TAHUN 2021 (Rp)	TAHUN 2020 (Rp) Audit
1	2	3
<b>A. ARUS KAS DARI KEGIATAN OPERASI</b>		
1. Laba bersih setelah pajak penghasilan	(883,728,398.00)	(2,630,599,048.61)
Koreksi Saldo Laba Rugi Tahun Lalu		-
2. Penyesuaian untuk :		
- Beban Penyisihan Piutang Usaha		-
- Beban Penyusutan Asset Tetap	4,411,728,531.87	5,201,642,269.86
3. Laba Operasi Sebelum Perubahan Modal Kerja	<b>3,528,000,133.87</b>	<b>2,571,043,221.25</b>
4. Perubahan Modal Kerja :		
- Penurunan (Kenaikan) Piutang Usaha	(510,903,325.87)	(228,626,528.25)
- Penurunan (Kenaikan) Persediaan	(76,553,865.00)	40,399,182.00
- (Penurunan) Kenaikan Hutang Usaha	(390,491,500.00)	365,896,500.00
- (Penurunan) Kenaikan Beban YMH Dibayar	66,620,125.00	(173,117,411.00)
- (Penurunan) Kenalkan Kwjbn Jk. Pjg Imbalan Pasti	-	-
<b>Jumlah Perubahan Modal Kerja</b>	<b>(911,334,565.87)</b>	<b>4,551,742.75</b>
<b>Jumlah Arus Kas Bersih dari kegiatan Operasi</b>	<b>2,616,665,568.00</b>	<b>2,575,594,964.00</b>
<b>B. ARUS KAS DARI KEGIATAN INVESTASI</b>		
- Penurunan (Kenaikan) Asset Tetap (HP. Penjualan)	(4,909,656,835.00)	(1,857,293,808.00)
- Penurunan (Kenaikan) Aktiva Tetap Dim Penyelesaian	1,150,642,150.00	(1,150,642,150.00)
<b>Arus Kas dari Aktivitas Investasi</b>	<b>(3,759,014,685.00)</b>	<b>(3,007,935,958.00)</b>
<b>C. ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN</b>		
- (Penurunan) Kenaikan Penyertaan Pemerintah Pusat yang belum ditentukan statusnya	-	-
- (Penurunan) Kenaikan Kekayaan Pemda Yg Dipisahkan	3,000,000,000.00	-
<b>Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan</b>	<b>3,000,000,000.00</b>	-
<b>D. KENAIKAN (PENURUNAN) KAS SETARA KAS</b>	<b>1,857,650,883.00</b>	<b>(432,340,994.00)</b>
<b>E. SALDO KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN</b>	<b>5,160,030,931.00</b>	<b>5,600,371,925.00</b>
<b>F. SALDO KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN</b>	<b>7,025,681,814.00</b>	<b>5,168,030,931.00</b>

# **PENJELASAN POS – POS NERACA**

## PENJELASAN POS-POS NERACA

### 1. Kas dan Bank.

**Rp. 7.025.681.814,00**

Jumlah tersebut merupakan Saldo Kas dan Bank per 31 Desember 2021 dengan rincian sebagai berikut :

- Saldo Bank di BPD Jatim Cabang Trenggalek :

a. Simpeda - ( Rekening 1 ) Rp. 221.337.014,00  
- ( Rekening 2 ) Rp. 686.896.629,00

b. Giro

1. Giro Simpeda Rp. 1.500.000,00

2. Giro Umum Simpeda Rp. 442.676.158,00

c. Deposito Rp. 2.000.000.000,00

d. Simpeda (Watulimo) Rp. 184.946.382,00

- Saldo Bank di BPR . Jwalita - ( Deposito ) Rp 3.000.000.000,00

- ( Rekening 1 ) Rp. 54.654.640,00

- ( Rekening 2 ) BPR Jatim Rp. 911.895,00

- Saldo Bank di BNI Cabang Trenggalek :

- ( BNI Taplus ) Rp. 3.809.125,00

- Saldo Bank di BRI Rp. 69.317,00

- Saldo Bank di Batara Pos Rp. 377.437.796,00

- Dana Kerja Rp. 12.200.000,00

- Kas Rp. 39.242.858,00

### JUMLAH

**Rp. 7.025.681.814,00**

Saldo Bank tersebut diatas sudah sesuai dengan rekonsiliasi Saldo masing - masing Bank per 31 Desember 2021.

### 2. Piutang Usaha

**Rp. 2.412.526.525,00**

Jumlah tersebut merupakan Saldo Piutang Usaha per 31 Desember 2021 yang terdiri dari :

- Piutang Rekening Air :

Uraian	1 bulan (Rp)	2 - 24 bulan (Rp.)	>24 bulan (Rp.)	Jumlah (Rp.)
1	2	3	4	5
Kelompok I	21.766.200,00	30.702.800,00	667.400,00	53.136.400,00
Kelompok II	811.504.800,00	1.160.606.300,00	249.896.225,00	2.222.007.325,00
Kelompok III	16.194.000,00	21.838.400,00	-	37.032.400,00
Kelompok IV	23.384.400,00	19.285.900,00	2.282.300,00	44.952.600,00
Kelompok V	10.550.000,00	47.847.800,00	-	58.397.800,00
Jumlah	882.399.400,00	1.280.281.200,00	252.845.925,00	2.415.526.525,00



3. Akumulasi Penyisihan Piutang Usaha

(Rp. 143.293.862,24)

Jumlah tersebut merupakan saldo penyisihan piutang usaha per 31 Desember 2021.

4. Persediaan.

**Rp. 2.821.389.340,00**

Jumlah tersebut merupakan saldo persediaan per 31 Desember 2021 dengan rincian sebagai berikut :

- Alat Tulis & Barang Cetak	Rp 7.295.000,00
- Pipa & Accecories lainnya	Rp 2.235.462.140, 00
- Bahan Kimia	Rp 38.788.200,00
- Water Meter	<u>Rp. 539.844.000,00</u>
<b>J U M L A H</b>	<b><u>Rp. 2.821.389.340,00</u></b>

Jumlah tersebut sudah sesuai dengan hasil Stok Opname tanggal 31 Desember 2021.

5. Aktiva Tetap

**Rp. 110.697.101.002,22**

Jumlah tersebut merupakan nilai Buku Aktiva Tetap per 31 Desember 2021 dengan rincian sebagai berikut :

Jenis Aktiva	Harga Perolehan (Rp)	Akumulasi Penyusutan (Rp)	Nilai Buku (Rp)
1	2	3	4
- Tanah	594.511.000,00	-	594.511.000,00
- Inst.Sumber	18.984.622.806,48	13.163.303.458,24	5.820.319.348,24
- Inst.Perpompaan	4.259.681.220,58	1.740.618.439,81	2.519.062.780,77
- Inst.Pengolahan Air	2.714.819.213,92	1.702.976.953,41	1.011.842.260,51
- Inst.Trans.Dist.	79.442.159.268,24	54.428.233.005,68	25.013.926,26
- Bangunan Gedung	2.230.385.000,00	616.744.826,47	1.613.641.076,53
- Peralatan & Perlengkapan	124.385.000,00	124.385.000,00	-
- Kendaraan & Angkutan	1.149.435.800,00	1.128.313.508,34	21.122.291,67
- Inventaris Kantor	1.196.947.790,00	1.021.622.399,37	175.325.390,63
<b>JUMLAH</b>	<b>110.697.101.002,22</b>	<b>73.927.350.591,12</b>	<b>36.769.750.411,10</b>

Nilai perolehan Aktiva tetap sebesar

**Rp 110.697.101.002,22**

berasal dari mutasi sebagai berikut :

- Saldo Awal 2 Januari 2021	Rp 105.787.444.167,22
- Penambahan Aktiva Tetap	Rp 4.909.656.835,00
- Pengurangan Aktiva Tetap	<u>Rp 0,00</u>
<b>J U M L A H</b>	<b><u>Rp. 110.697.101.002,22</u></b>

Penambahan Aktiva Tetap terdiri dari :

- Tanah	Rp 101.250.000,00
- Instalasi Pompa	Rp 1.162.903.610,00
- Instalasi Pengolahan	Rp. 50.654.000,00
- Instalasi Transmisi dan Distribusi	R 3.300.593.055,00
- Bangunan Gedung	Rp. 162.229.400,00
- Inventaris Kantor	<u>Rp. 132.026.750,00</u>
<b>J U M L A H</b>	<b><u>Rp 4.909.656.835,00</u></b>

Mutasi Akumulasi Penyusutan Aktiva Tahun 2021 sebagai berikut :

Saldo Awal.	Rp. 69.515.622.059,25
Mutasi Kredit.	<u>Rp 5.085.648.365,11</u>
<b>J U M L A H</b>	<b><u>Rp 74.601.270.424,36</u></b>

Mutasi Debet	<u>Rp. 673.919.833,24</u>
<b>J U M L A H</b>	<b><u>Rp 73.927.350.591,12</u></b>

Beban penyusutan tahun 2021 sebesar. **Rp. 4.411.728.531,87**

Dialokasikan :

- Biaya Langsung Usaha	Rp 4.157.576.158,28
- Blaya Administrasi & Umum	<u>Rp 254.150.373,59</u>
<b>J U M L A H</b>	<b><u>Rp 4.411.728.531,87</u></b>

6. Aktiva Tetap Dalam Penyelesaian **Rp 0,00**

Jumlah tersebut merupakan saldo aktiva tetap dalam penyelesaian per 31 Desember 2021.

7. Aset Lain-lain **Rp 1.857.298.500,83**

Jumlah tersebut merupakan Saldo Utang Usaha per 31 Desember 2021.

8. Kewajiban Usaha **Rp. 0,00**

Jumlah tersebut merupakan Saldo Utang Usaha per 31 Desember 2021.

9. Kewajiban Non Usaha.

**Rp. 89.550.625,00**

Jumlah tersebut merupakan Saldo Utang Usa per 31 Desember 2021 dengan rincian sebagai berikut :

- Biaya Operasional Baca Meter dan SPPD	Rp. 9.931.625,00
- Biaya Pemeriksaan Kualitas Air	Rp. 1.207.000,00
- Biaya TTK Direksi & Karyawan	Rp. 22.030.000,00
- Biaya OTk lembur	Rp. 4.787.500,00
- Berbagai biaya kegiatan SR –MBR '21	Rp. 32.094.500,00
- Berbagai biaya Kegiatan HUT Perumda	Rp. 17.500.000,00
- Biaya pemaparan BUMD dengan Bupati	<u>Rp. 2.000.000,00</u>

**J U M L A H**

**Rp. 89.550.625,00**

10. Kewajiban Imbalan Kerja

**Rp.1.579.961.349,00**

Jumlah tersebut merupakan Kewajiban Imbalan Kerja per 31 Desember 2021.

11. Penyertaan Pemerintah Pusat yang belum ditetapkan statusnya.

**Rp. 65.101.360.321,00**

12. Kekayaan Pemda Kab. Trenggalek yang dipisahkan

**Rp. 45.535.461.256,89**

Jumlah tersebut merupakan Kekayaan Pemda Kab. Trenggalek yang dipisahkan per 31 Desember 2021.

- Saldo Awal	Rp. 42.535.461.256,89
- Penambahan dari Pemda Tahun 2021	<u>Rp. 3.000.000.000,00</u>

**J U M L A H**

**Rp. 45.535.461.256,89**

13. Modal Hibah.

**Rp. 27.978.000,00**

Jumlah tersebut merupakan penerimaan Hibah dari PT Kharisma Banjar Harum Malang (sesuai Berita Acara Serah Terima Nomor : 011/KBH/ML/VIII/1990, tanggal 15 Agustus 1995) berupa sarana Air Minum di Komplek KPR – BTN Kharisma Banjar Harum Kabupaten Trenggalek, dengan jumlah Sambungan Rumah sebanyak 152 buah dan hibah dari PT " WASKITA KARYA " Surabaya berupa Computer sesuai Berita Acara Penerimaan Barang No. 027/47/406.080/'10

14. Laba ditahan / ( Akumulasi kerugian ).

**Rp. (60.704.230.425,39)**

Jumlah tersebut merupakan Saldo Rugi Komulatif Perusahaan dari tahun ke tahun.

15. Laba / (Rugi) Tahun Berjalan.

**Rp. ( 883.728.398,00 )**

Jumlah tersebut merupakan Saldo Rugi Usaha untuk tahun buku yang berakhir per 31 Desember 2021.

ooOOTNOOoo

**PENJELASAN  
POS-POS LABA / (RUGI)**

## PENJELASAN POS-POS LABA / (RUGI)

### PENDAPATAN USAHA :

#### 1. Pendapatan Air

**Rp.10.633.238.100,00**

Jumlah sebesar **Rp. 10.633.238.100,00** merupakan pendapatan usaha dari penjualan air dan jasa administrasi dalam tahun 2021, dengan rincian sebagai berikut :

U R A I A N	Penjualan Air (Rp)	Beban Tetap (Rp)	Jumlah (Rp)
1	2	3	4
- BNATrenggalek	3.835.285.300,00	1.291.061.500,00	<b>5.126.346.800,00</b>
- IKK Watulimo	1.008.948.400,00	198.836.000,00	<b>1.207.784.400,00</b>
- IKK Panggul	326.846.200,00	56.122.000,00	<b>382.958.200,00</b>
- IKK Durenan	615.334.800,00	155.514.000,00	<b>730.848.800,00</b>
- IKK Kampak	238.951.600,00	51.900.500,00	<b>290.852.100,00</b>
- IKK Gandusari	236.152.300,00	58.377.000,00	<b>294.529.300,00</b>
- IKK Pule	138.829.700,00	38.332.000,00	<b>177.161.700,00</b>
- IKK Munjungan	466.518.000,00	124.366.000,00	<b>590.884.000,00</b>
- IKK Dongko	129.481.900,00	34.317.500,00	<b>163.799.400,00</b>
- IKK Bendungan	674.313.300,00	194.759.000,00	<b>869.072.300,00</b>
- IKK Pogalan	647.922.600,00	148.308.500,00	<b>796.231.100,00</b>
- Tangki	2.770.000,00	-	<b>2.770.000,00</b>
<b>JUMLAH</b>	<b>8.321.354.100,00</b>	<b>2.311.884.000,00</b>	<b>10.633.238.100,00</b>

#### 2. Pendapatan Non Air.

**Rp. 202.055.000,00**

Jumlah 2021 yang terdiri dari:

- Pendapatan Denda

Rp.202.055.000,00

**JUMLAH**

**Rp.202.055.000,00**

3. Pendapatan lain - lain

***Rp.245.502.899,00***

Jumlah sebesar Rp. 245.502.899,00 merupakan pendapatan lain - lain selama tahun 2021 yang terdiri dari:

- Jasa Giro	Rp. 148.917.119,00
- Jasa Pembayaran Rekening	Rp. 1.340.780,00
- Pembayaran Rekening dihapus	Rp. 2.711.400,00
- Pengembalian dari Rekanan atas Pekerjaan yang tidak dikerjakan	<u>Rp. 90.386.000,00</u>

***JUMLAH***

***Rp. 245.502.899,00***

**BIAYA USAHA :****1. Beban Pegawai****Rp. 3.583.878.786,00**

Jumlah tersebut merupakan beban pegawai selama tahun 2021 dengan rincian sbb :

- Beban Pegawai Sumber	Rp. 532.340.906,00
- Beban Pegawai Transmisi dan Distribusi	Rp. 514.773.039,00
- Beban Pegawai Umum dan Administrasi	Rp. 2.536.764.841,00

**2. Beban BBM****Rp. 39.250.173,00**

Jumlah tersebut merupakan beban BBM selama tahun 2021 untuk oprs. kendaraan dinas.

**3. Beban Listrik****Rp. 1.173.245.156,00**

Jumlah tersebut merupakan Beban Listrik selama tahun 2021 dengan rincian sbb :

Uraian	Listrik Pompa (Rp.)	Listrik Pengolahan (Rp.)	Listrik Penerangan (Rp.)
BNA	412.078.843,00	23.387.751,00	4.040.406,00
IKK Watulimo	34.101.582,00	970.078,00	510.500,00
IKK Panggul	101.210.538,00	-	50.000,00
IKK Durenan	461.987.066,00	-	-
IKK Kampak	4.951.469,00	-	66.197,00
IKK Gandusari	44.460.648,00	-	-
IKK Pule	69.333.794,00	-	-
IKK Munjungan	-	-	426.000,00
IKK Dongko	-	-	19.029,00
IKK Bendungan	-	15.180.255,00	210.000,00
IKK Pogalan	-	-	261.000,00
<b>Jumlah</b>	<b>1.128.123.940,00</b>	<b>39.538.084,00</b>	<b>5.583.132,00</b>

**4. Beban Pemeliharaan****Rp. 1.134.263.330,00**

Jumlah tersebut merupakan Beban Pemeliharaan selama tahun 2021 dengan rincian sbb :

- Beban Pemeliharaan Instalasi Sumber	Rp. 116.017.390,00
- Beban Pemeliharaan Instalasi Pengolahan	Rp. 107.722.900,00
- Beban Pemeliharaan Instalasi Transdist	Rp. 773.560.040,00
- Biaya Pemeliharaan Umum	<u>Rp. 136.963.000,00</u>

**JUMLAH****Rp. 1.134.263.330,00**



5. Beban Penyisihan/Amortisasi/Penyusutan

**Rp. 4.435.356.406,00**

Jumlah tersebut merupakan Beban Penyisihan/Amortisasi/Penyusutan selama tahun 2021 dengan rincian sbb :

- Beban Penyisihan Piutang	Rp. 23.627.874,13
- Beban Penyusutan Instalasi Sumber	Rp. 845.964.958,59
- Beban Penyusutan Instalasi Pengolahan	Rp. 143.805.698,19
- Beban Penyusutan Instalasi Transdist	Rp. 3.168.307.489,00
- Beban Penyusutan Umum dan Administrtasi	Rp. 254.150.373,59
Jumlah Penyusutan AT & Penyisihan	<b><u>Rp. 4.435.356.406,00</u></b>

6. **Beban Operasi Lainnya**

**Rp. 1.598.590.546,00**

Jumlah tersebut merupakan Beban Operasi Lainnya selama tahun 2021 dengan rincian sbb :

- Retribusi Air	Rp. 228.680.600,00
- Pemakaian Bahan Kimia	Rp. 404.490.200,00
- Rupa rupa Biaya Pengolahan	Rp. 44.753.075,00
- B. ATK dan Foto Copy	Rp. 21.295.350,00
- B. Cetakan	Rp. 17.905.000,00
- B. Perlengkapan Computer	Rp. 9.155.500,00
- B. Telephon dan Telex	Rp. 56.876.726,00
- B. Rapat dan Tamu	Rp. 7.943.000,00
- B. Pos dan materai	Rp. 3.304.300,00
- Rupa – Rupa Biaya Kantor	Rp. 325.392.841,00
- B. Pembacaan meter	Rp. 86.780.025,00
- B. Penagihan	Rp. 19.871.000,00
- B. Urusan Langganan	Rp. 14.585.810,00
- B. Survey & Penelitian	Rp. 36.230.000,00
- B. Perencanaan Computerisasi	Rp. 15.400.000,00
- B. Langganan Media Cetak	Rp. 1.800.000,00
- B. Dewan Pengawas	Rp. 50.195.071,00
- B. Perjalanan Dinas	Rp. 156.869.788,00
- B. Audit	Rp. 37.500.000,00
- B. Pajak Bumi & Bangunan	Rp. 494.074,00
- B. Representatif	Rp. 44.599.156,00
- B. Bank	Rp. 5.124.030,00
- Rupa – rupa biaya Umum	Rp. 9.345.000,00

ooOOOOOOoo

